

## Recruiting Support

Professionelle, aufwandsorientierte Unterstützung  
bei der Personalsuche im High-Tech-Umfeld

Leistungen

### I. Analyse und Vorbereitung:

- Analyse des Positionsumfeldes (Organisationsstruktur, Führungsstruktur, Unternehmensstruktur) sowie Festlegung und Abstimmung des Anforderungsprofils



### II. Suchstrategie

- Nutzung unseres spezifischen Know-hows und unserer Marktkenntnis durch die laufende Beobachtung der Internet-Suchmaschinen hinsichtlich neuer Stellenbörsen, projektspezifischer Such-Datenbanken oder Eingangsportale
- im Rahmen eines definierten Prozesses suchen wir aktiv nach passenden Bewerbern in den wesentlichen Internet-Stellenbörsen sowie fachspezifischen Foren und Internet-Plattformen für Stellengesuche
- aufgrund ständiger Veränderungen prüfen und filtern wir regelmäßig die zum Zeitpunkt der Anzeigschaltung geeigneten Stellenbörsen
- Veröffentlichung der Position unter unserem Namen im Internet in einer oder mehreren übergreifenden, renommierten und aktuell relevanten Stellenbörse
- der Position entsprechend pflegen wir das Stellenprofil in weitere relevante Jobbörsen, Hochschul-, Fach-, Spezialisten- und Managementportale ein
- Optimierung der Zugriffszahlen durch professionelle Verschlagwortung, die wir dem Rubrizierungsverfahren des jeweiligen Mediums entsprechend anpassen
- Neutrale Darstellung der Position unter unserer eigenen Internetadresse [www.wirth-partner.com](http://www.wirth-partner.com) während der gesamten Projektlaufzeit

### III. Kontakt und Auswahl:

- Feststellung der beruflichen und persönlichen Eignung der Kandidaten mittels vertraulicher Gespräche bzw. mit vorher definierten Auswahlverfahren
- Schriftliche Kurz-Berichterstattung über die, für die Position, geeignetsten Kandidaten
- Organisation, Durchführung und Moderation von Vorstellungsgesprächen

### IV. Entscheidung:

- Laufende Betreuung des Klienten als auch des Kandidaten während des Entscheidungsprozesses und der Probezeit
- Unterstützung bei der Vertragsgestaltung

### Konditionen

Das Honorar berechnen wir wie folgt nach zeitlichem Aufwand:

EUR 120,-- pro Berater-Stunde

EUR 60,-- pro Stunde / Administration

Der Zeitaufwand wird detailliert belegt und regelmäßig nach Projektfortschritt abgerechnet. Eine Überschreitung des vorher festgelegten Stundenkontingents erfolgt nur in Abstimmung mit dem Klienten.

### Nebenkosten

Diese Kosten schlüsseln wir für unseren Klienten regelmäßig und detailliert auf und stellen sie gesondert in Rechnung. Dazu gehören: Reisekosten, die uns im Zusammenhang mit den Bewerber- und Klienten-Gesprächen entstehen, Kommunikationskosten sowie Reisekosten der Bewerber, die wir zunächst prüfen und den steuerlichen Richtlinien entsprechend verauslagen.

### Insertionskosten

Die Anzeigenschaltung wird über unsere Anzeigenagentur personalkontakt abgewickelt und abgerechnet. Die Insertionskosten sind nach Rechnungsstellung sofort ohne Abzug fällig.

Alle Beträge verstehen sich zzgl. der jeweils gültigen Mehrwertsteuer.