

- **Zuverlässig übernehmen Sie eine Schlüsselrolle in unserem Finanzbereich**

Wir sind ein innovatives, mittelständisches Technologie-Unternehmen. Als erfolgreicher Systemintegrator realisieren wir seit vielen Jahren für unsere anspruchsvollen, internationalen Industriekunden (aus dem Umfeld Military / Defense / Aerospace) komplexe, kundenspezifische Projekte. Unsere vollintegrierten IT-Elektronischen Systemlösungen zeichnen sich durch höchste Präzision und Zuverlässigkeit aus.

Aufgrund unserer positiven Geschäftsentwicklung suchen wir zur weiteren Verstärkung in **Vollzeit und unbefristeter Festanstellung**, an unserem **Standort München (Stadtteil Schwanthalerhöhe, mit guter S- und U-Bahn-Anbindung)** eine/n engagierte/n und fachlich versierte/n

Finanzbuchhalter/in (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Abwicklung der Bereiche Debitorenbuchhaltung (u.a. Überwachung der offenen Posten und Zahlungseingänge), Kreditorenbuchhaltung (z.B. Zahlungsfristen, Vorbereitung und Durchführung von Zahlungsläufen) und Anlagenbuchhaltung (Erfassen, Verwalten und Überwachen des Anlagevermögens)
- Selbstständige Erfassung, Kontierung und Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben und Vorbereitung der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen sowie Vorbereitung von Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung – dadurch enge Zusammenarbeit mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- Erstellung von Finanzreports und Auswertungen
- Unterstützung bei der weiteren Optimierung und Digitalisierung unseres Finance-Bereichs

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Schwerpunkt im Gebiet Finanz- und Rechnungswesen, Buchhaltung, Steuern oder eine vergleichbare Qualifikation
- Praktische Berufserfahrung im Bereich der Finanzbuchhaltung
- Einschlägige Kenntnisse im Umgang mit ERP-Software sowie den üblichen Office-Anwendungen
- Gewissenhafte, sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, Organisations- und Kommunikationsstärke
- Flexibilität, Teamgeist und gute Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab

Sie suchen ein modernes Arbeitsumfeld in einem zukunftsorientierten Technologieunternehmen? Kurze Entscheidungswege verbunden mit einer verantwortungsvollen Aufgabenstellung sind Ihnen wichtig? Dann freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme. Ihre Bewerbung senden Sie bitte an die von uns beauftragte beratungsgruppe wirth + partner per E-Mail an info@wirth-partner.com. Für erste Fragen steht Ihnen Herr Stefan Wirth unter Tel.: 089 / 45 99 580 jederzeit gerne zur Verfügung.

b e r a t u n g s g r u p p e
w i r t h + p a r t n e r ▲▲▲
Z e p p e l i n s t r a ß e 6 9 - 8 1 6 6 9 M ü n c h e n