

- **Haben Sie ein Faible für Zukunftstechnologien?**
- **Projektbezogene Mitarbeit an anspruchsvollen Entwicklungs- und Konstruktionsprojekten**

Seit vielen Jahren steht unser Name für innovative und absolut zuverlässige Übertragungstechnologien „**Made in Germany**“. Zusammen mit unseren internationalen Großkunden entwickeln wir **Systemlösungen für die Übertragung von Energie, elektrischen Signalen, Daten und Medien** u.a. in den Bereichen **Surveillance, Medizintechnik, Luft- und Raumfahrt und Industrie**. Wir sind ein stetig wachsendes, mittelständisches Unternehmen mit über 700 Mitarbeitern an verschiedenen Standorten in Deutschland, den USA und China.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir an unserem Hauptsitz in **Fürstentfeldbruck** einen **technologiebegeisterten Mitarbeiter**, der unsere anspruchsvollen Produkte / Projekte sachgerecht, innovativ und korrekt in Worte fassen kann, als

Technischer Redakteur (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung und Beratung unserer Entwicklung und Konstruktion u. a. in der Dokumentationserstellung
- Enge Zusammenarbeit mit internen Abteilungen und unseren Kunden
- Umsetzung von Standardisierungstechniken, Definition von redaktionellen Regeln und Leitfäden
- Sicherstellung der Konformität der erstellten Dokumentation zu einschlägigen Bestimmungen
- Erstellung technischer Dokumentationen, Betriebs- und Wartungsanleitungen
- Fortentwicklung der internen Dokumentationsstruktur

Ihr Profil:

- Ingenieurstudium Maschinenbau / Mechatronik oder vergleichbar mit Praxiserfahrung oder entsprechender Aus- und Weiterbildung als **Technischer Redakteur**
- Erfahrung in technischer Dokumentation von elektrischen Komponenten und Geräten
- Kenntnisse der EU-Richtlinien (Maschinen, Niederspannung, ATEX)
- Umgang mit gängigen Redaktionssystemen vorzugsweise **SCHEMA ST 4**
- Gute Englischkenntnisse
- Selbstständige, sorgfältige Arbeitsweise und Teamfähigkeit

Unsere Leistungen entsprechen den Standards eines zukunftsorientierten, international agierenden High-Tech-Unternehmens.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an info@wirth-partner.com. Die von uns beauftragte beratungsgruppe wirth + partner ist Ihr Ansprechpartner rund um Ihre Bewerbung. Für Ihre Fragen steht Ihnen Frau Ivonne Pechmann unter Tel. 089 / 45 99 58 0 jederzeit gerne zur Verfügung. Sie begleitet und unterstützt Sie vertraulich während des gesamten Bewerbungsprozesses.