

- **Highest Level of Precision and Reliability**
- **Wegweisende Technologie-Lösungen**

Seit vielen Jahren steht unser Name für innovative und absolut zuverlässige Übertragungstechnologien, die in unterschiedlichen Anwendungsfeldern weltweit eingesetzt werden. Zusammen mit unseren internationalen Großkunden entwickeln wir **Systemlösungen für die Übertragung von Energie, elektrischen Signalen, Daten und Medien** u.a. in den Bereichen **Surveillance, Medizintechnik, Luft- und Raumfahrt und Industrie**. Wir sind ein stetig wachsendes, mittelständisches Unternehmen mit über 700 Mitarbeitern an verschiedenen Standorten in Deutschland, den USA und China.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir an unserem Hauptsitz in Füssenfeldbruck einen technologiebegeisterten Mitarbeiter, der unsere anspruchsvollen Produkte / Projekte sachgerecht, innovativ und korrekt in Worte fassen kann:

Technischer Redakteur (m/w/d)

- **Dokumentation und Kommunikation**

Ihre Aufgaben:

- Erstellung technischer Dokumentationen, Betriebs- und Wartungsanleitungen
- Fortentwicklung der internen Dokumentationsstruktur
- Umsetzung von Standardisierungstechniken, Definition von redaktionellen Regeln und Leitfäden
- Sicherstellung der Konformität der erstellten Dokumentation zu einschlägigen Bestimmungen
- Unterstützung und Beratung unserer Entwicklung in der Dokumentationserstellung
- Enge Zusammenarbeit mit internen Abteilungen und unseren Kunden

Ihr Profil:

- Studium zum technischen Redakteur, Ingenieurstudium Maschinenbau / Mechatronik oder vergleichbar mit einschlägiger Praxiserfahrung oder entsprechende Aus- und Weiterbildung
- Erfahrung in technischer Dokumentation von elektrischen Komponenten und Geräten
- Kenntnisse der EU-Richtlinien (Maschinen, Niederspannung, ATEX)
- Sicherer Umgang mit gängigen Redaktionssystemen vorzugsweise SCHEMA ST 4
- Gute Englischkenntnisse
- Selbstständige, sorgfältige Arbeitsweise und Teamfähigkeit

Unsere Leistungen entsprechen den Standards eines zukunftsorientierten, international agierenden High-Tech-Unternehmens.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an info@wirth-partner.com. Die von uns beauftragte beratungsgruppe wirth + partner ist Ihr vertraulicher Ansprechpartner rund um Ihre Bewerbung. Für eine erste Diskussion stehen Ihnen Frau Ivonne Pechmann und Herr Udo Wirth unter Tel. 089 / 45 99 58 0 jederzeit gerne zur Verfügung.